

Gdzie szukać wsparcia?

Informator dla rodziców, opiekunów i uczniów

Kębnio, 12.01.2016

Szanowni Państwo!

Przygotowane poniżej zestawienie przepisów prawa, dotyczące w szczególności osób z niepełnosprawnością intelektualną, w stopniu umiarkowanym i znacznym pomoże Państwu w opiece nad państwa dziećmi a osobom niepełnosprawnym mogącym podjąć pracę w jej znalezieniu i legalnym zatrudnieniu.

Zestawienie zawiera również zadania i adresy instytucji publicznych mających obowiązek niesienia pomocy osobom niepełnosprawnym oraz adresy organizacji pozarządowych wraz z opisem rodzaju niesionej pomocy. Dane adresowe instytucji publicznych i organizacji pozarządowych dotyczą powiatów: puławskiego, opolskiego, ryckiego oraz lubelskiego.

Ustawy:

1. Ustawa z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U. 1997 nr 123 poz. 776, z późn. zm.)

Rozporządzenia:

1. Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 1 lutego 2002 r. w sprawie kryteriów oceny niepełnosprawności u osób w wieku do 16 roku życia (Dz.U.2002.17.162).
2. Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 22 grudnia 2009 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie kryteriów oceny niepełnosprawności u osób w wieku do 16 roku życia (Dz.U.2009.226.1829)
3. Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 18 grudnia 2007 r. w sprawie wykonywania badań specjalistycznych na potrzeby orzekania o niepełnosprawności i stopniu niepełnosprawności (Dz.U.2007.250.1875).
4. Obwieszczenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 8 lipca 2015 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej w sprawie orzekania o niepełnosprawności i stopniu niepełnosprawności (Dz.U.2015.1110).
5. Rozporządzenie Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 25 marca 2004 r. w sprawie warsztatów terapii zajęciowej (Dz.U.2004.63.587).
6. Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 listopada 2007 r. w sprawie turnusów rehabilitacyjnych (Dz.U.2007.230.1694)
7. Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 12 grudnia 2014 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie turnusów rehabilitacyjnych (Dz.U.2014.1937)

8. Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 października 2007 r. w sprawie przyznania osobie niepełnosprawnej środków na podjęcie działalności gospodarczej, rolniczej albo na wniesienie wkładu do spółdzielni socjalnej (Dz.U.2015.102 - tekst jednolity).
9. Rozporządzenie Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 22 maja 2003 r. w sprawie szczegółowych zasad udzielania zwolnień od pracy osobom o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności w celu uczestniczenia w turnusie rehabilitacyjnym (Dz.U.2003.100.927).

A. Powiatowe Centra Pomocy Rodzinie

Przykładowe zadania związane z pomocą i rehabilitacją osób niepełnosprawnych na przykładzie Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Puławach:

1. Opracowywanie i monitorowanie realizacji zgodnych ze strategią rozwoju województwa, powiatowych programów działań na rzecz osób niepełnosprawnych w zakresie:
 - a). rehabilitacji społecznej,
 - b). przestrzegania praw osób niepełnosprawnych;
2. Współpraca z instytucjami administracji samorządowej i rządowej w opracowywaniu i realizacji programów o których mowa w pkt. 1.;
3. Udostępnianie na potrzeby pełnomocnika rządu ds. osób niepełnosprawnych i samorządu województwa oraz przekazywanie właściwemu wojewodzie uchwalonych przez radę powiatu programów, o których mowa w pkt. 1 oraz rocznych informacji z realizacji;
4. Podejmowanie działań zmierzających do ograniczenia skutków niepełnosprawności;
5. Opracowywanie i przedstawianie planów zadań i informacji z prowadzonej działalności oraz ich udostępnianie na potrzeby samorządu województwa;
6. Współpraca z organizacjami pozarządowymi i fundacjami działającymi na rzecz osób niepełnosprawnych w zakresie rehabilitacji społecznej tych osób;
7. Dofinansowanie:
 - a). uczestnictwa osób niepełnosprawnych i ich opiekunów w turnusach rehabilitacyjnych,
 - b). sportu, kultury, rekreacji i turystyki osób niepełnosprawnych,
 - c). zaopatrzenia w sprzęt rehabilitacyjny, przedmioty ortopedyczne i środki pomocnicze,
 - d). likwidacji barier architektonicznych, w komunikowaniu się i technicznych, w związku z indywidualnymi potrzebami osób niepełnosprawnych,

- e). rehabilitacji dzieci i młodzieży,
 - f). usług tłumacza języka migowego lub tłumacza -przewodnika;
8. Dofinansowanie kosztów tworzenia i działania warsztatów terapii zajęciowej oraz ocena ich działalności;
 9. Ścisłe współdziałanie z Zarządem PFRON;
 10. Opracowywanie i przedstawianie planów rzeczowo - finansowych oraz sprawozdań dotyczących wyżej wymienionych zadań;
 11. Udzielanie informacji o prawach i uprawnieniach osób niepełnosprawnych.

PCPR dane adresowe.

1. **Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Lublinie** - ul. Spokojna 9, 20-074 Lublin, pcpr@powiat.lublin.pl
2. **Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Puławach** - al. Królewska 3, 24 - 100 Puławy tel/fax (081) 888 04 92, www.pcpr.pulawy.pl, e-mail: pcpr_pul@tlen.pl
3. **Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Opolu Lubelskim z siedzibą w Poniatowej** - ul. 11-go Listopada 5, 24-320 Poniatowa, www.pcpropolelub.eurzad.eu, tel: (81)8275205 oraz (81)4581041
4. **Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie** - ul. Wyczółkowskiego 10 A, 08 - 500 Ryki, tel. (81) 865 47 06, e-mail: pcprryki@op.pl,

B. Powiatowe Urzędy Pracy

Cele i zadania realizowane przez Powiatowy Urząd Pracy na podstawie Statutu PUP w Puławach:

1. Opracowanie i realizacja programu promocji zatrudnienia oraz aktywizacji lokalnego rynku pracy, stanowiącego część powiatowej strategii rozwiązywania problemów społecznych, o których mowa w odrębnych przepisach;
2. Pozyskiwanie i gospodarowanie środkami finansowymi na realizację zadań z zakresu aktywizacji lokalnego rynku pracy;
3. Udzielanie pomocy bezrobotnym i poszukującym pracy w znalezieniu pracy, a także pracodawcom w pozyskiwaniu pracowników przez pośrednictwo pracy i poradnictwo zawodowe;
4. Rejestrowanie bezrobotnych i poszukujących pracy;
5. Inicjowanie i wdrażanie instrumentów rynku pracy;

6. Inicjowanie, organizowanie i finansowanie usług i instrumentów rynku pracy;
7. Inicjowanie i wspieranie tworzenia klubów pracy;
8. Inicjowanie, organizowanie i finansowanie projektów lokalnych i innych działań na rzecz aktywizacji bezrobotnych;
9. Opracowywanie analiz i sprawozdań, w tym prowadzenie monitoringu zawodów deficytowych i nadwyżkowych oraz dokonywanie ocen dotyczących rynku pracy na potrzeby Powiatowej Rady Zatrudnienia oraz organów zatrudnienia;
10. Inicjowanie i realizowanie przedsięwzięć mających na celu rozwiązanie lub złagodzenie problemów związanych z planowanymi zwolnieniami grup pracowników z przyczyn dotyczących zakładu pracy;
11. Współdziałanie z Powiatowymi Radami Zatrudnienia w zakresie promocji zatrudnienia oraz wykorzystania środków Funduszu Pracy;
12. Współpraca z gminami w zakresie upowszechniania ofert pracy, upowszechniania informacji o usługach poradnictwa zawodowego i szkoleniach, organizacji robót publicznych oraz zatrudnienia socjalnego na podstawie odrębnych przepisów;
13. Przyznawanie i wypłacanie zasiłków oraz innych świadczeń z tytułu bezrobocia;
14. Wydawanie decyzji o:
 - a). uznaniu lub odmowie uznania danej osoby za bezrobotną oraz utracie statusu bezrobotnego,
 - b). przyznaniu, odmowie przyznania, wstrzymaniu lub wznowieniu wypłaty oraz utracie lub pozbawieniu prawa do zasiłku, dodatku szkoleniowego, stypendium i innych finansowanych z Funduszu Pracy świadczeń nie wynikających z zawartych umów,
 - c). obowiązku zwrotu nienależnie pobranego zasiłku, dodatku szkoleniowego, stypendium, innych nienależnie pobranych świadczeń lub kosztów szkolenia finansowanych z Funduszu Pracy,
 - d). odroczeniu terminu spłaty, rozłożeniu na raty lub umorzeniu części albo całości nienależnie pobranego świadczenia udzielonego z Funduszu Pracy oraz należności z tytułu: - zwrotu refundacji podmiotu prowadzącemu działalność gospodarczą kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy dla skierowanego bezrobotnego, a także – przyznanych bezrobotnemu jednorazowo środków na podjęcie działalności gospodarczej,
15. Realizowanie zadań wynikających z koordynacji systemów zabezpieczenia społecznego państw członkowskich Unii Europejskiej oraz państw, z którymi Unia Europejska zawarła

umowy o swobodzie przepływu osób – w zakresie świadczeń dla bezrobotnych, w tym realizowanie decyzji w sprawach świadczeń z tytułu bezrobocia;

16. Realizowanie zadań wynikających z prawa swobodnego przepływu pracowników między państwami członkowskimi Unii Europejskiej oraz między państwami, z którymi Unia Europejska zawarła umowy o swobodzie przepływu osób, w szczególności realizowanie zadań w zakresie udziału w sieci EURES we współpracy z ministrem właściwym do spraw pracy, samorządem województwa, związkami zawodowymi i organizacjami pracodawców;
17. Badanie, analizowanie sytuacji na lokalnym rynku pracy w związku z postępowaniem o wydanie zezwolenia na pracę cudzoziemca;
18. Organizowanie i finansowanie szkoleń pracowników Powiatowego Urzędu Pracy;
19. Opracowywanie i realizowanie indywidualnych planów działania osób bezrobotnych.

PUP dane adresowe

1. Powiatowy Urząd Pracy w Lublinie, **ul. Mełgiewska 11c, 20-209 Lublin**, tel: (81) 745 18 15,16, lub 17.
2. Powiatowy Urząd Pracy w Puławach, **ul. Lubelska 2G, 24-100 Puławy**, tel./fax: (81) 886 40 96.
3. Powiatowy Urząd Pracy w Opolu Lubelskim, **ul. Stary Rynek 14-16, 24-300 Opole Lubelskie**, tel: (81) 827 73 50.
4. Powiatowy Urząd Pracy w Rykach, **ul. Rynek Stary 50/55, 08-500 Ryki**, tel.: (81) 86533-46, (81) 865-33-48.
5. Powiatowy Urząd Pracy w Rykach Filia w Dęblinie, **ul. Rynek 12, 08-530 Dęblin**, tel.: (81) 883-02-26 wew. 200 , 250.

C. Warsztaty terapii zajęciowej:

Cele, zadania i sposoby ich realizacji na podstawie Warsztatów Terapii Zajęciowej w Nałęczowie:

Terapia zajęciowa w zakresie rehabilitacji społecznej i zawodowej odbywa się zgodnie z planem działalności Warsztatu i programami poszczególnych pracowni zajęciowych:

- a). gospodarstwa domowego
- b). poligraficzno-introligatorskiej

- c). artystycznej
- d). uzdolnień twórczych
- e). ceramiczno-wikliniarskiej

Celem działań podejmowanych w pracowniach zajęciowych jest ogólne przygotowanie do pracy, kształtowanie umiejętności i kompetencji potrzebnych w każdym rodzaju pracy – np. przestrzeganie zasad BHP, dokładność, przestrzeganie godzin pracy i regulaminu, punktualność, przygotowanie i porządkowanie stanowiska pracy, jak i czynności życia codziennego, w tym treningi samoobsługowe, np. mycie, czesanie, estetyczne spożywanie posiłków, trening ekonomiczny i umiejętności społecznych.

W Warsztacie prowadzone jest także wsparcie i terapia psychologiczna, zajęcia psychospołeczne, rehabilitacja ruchowa oraz zajęcia z zakresu zdrowia i higieny. Uczestnicy mają zapewnioną opiekę pielęgniarską. W ramach programu terapeutycznego dużą wagę przywiązuje się do nauki zdrowego i aktywnego spędzania czasu oraz kultywowania tradycji. Organizowane są liczne wyjazdy rehabilitacyjno-krajoznawcze, wyjścia do kina, teatru, muzeów. Uczestnicy WTZ biorą udział w festiwalach i przeglądach artystycznych oraz turniejach sportowych, zdobywając wyróżnienia i nagrody.

- a). W pracowni gospodarstwa domowego uczestnicy uczą się przygotowania prostych dań obiadowych, pieczenia ciast oraz estetycznego podawania posiłków i sprzątnięcia, a także obsługi urządzeń gospodarstwa domowego. Wspólnie z instruktorem opracowują jadłospis, ucząc się zasad racjonalnego żywienia. Ważnym elementem rehabilitacji jest nauka robienia zakupów – wybierania produktów w korzystnej cenie, z prawidłową datą ważności, płacenia, odbierania paragonu.
- b). W pracowni poligraficzno-introligatorskiej rehabilitacja opiera się o czynności usługowe typu: przepisywanie, kserowanie, oprawianie dokumentów. Usługi dla klientów są czynnościami złożonymi, wymagającymi skupienia, uwagi, zastanowienia się, odpowiedniego zachowania, umiejętności porozumienia oraz podliczenia należności za usługę. Uczestnicy uczą się obsługi komputera, podtrzymywania posiadanych umiejętności i nabywania nowych. Organizowane są zajęcia z zakresu arteterapii, np. haft krzyżykowy, czerpanie papieru, rzeźba – figurki z mas plastycznych, fotografia, kartki okolicznościowe, gipsoryt i in.
- c). W pracowni rękodzieła i uzdolnień twórczych uczestnicy uczą się wykonywania wyrobów użytkowych z drewna, np. półek, wieszaków i oprawy obrazów, oraz wykonywania witraży metodą Tiffany. Ważnym elementem jest nauka obsługi maszyn ze zwróceniem szczególnej uwagi na zachowanie ostrożność i przestrzeganie przepisów bhp. Uczestnicy

uczą się wykonywać prace rękodzielnicze z zakresu krawiectwa, haftu półkrzyżkowego i krzyżkowego oraz filcowania na sucho i mokro. Wykonują różnego rodzaju biżuterię, jak kolczyki, bransoletki, naszyjniki, pracując z drobnymi koralikami i kamieniami, oraz dekoracyjne pudełka ozdobione metodą decoupage, ponadto malują przy użyciu szablonów.

- d). W pracowni ceramiczno-wikliniarskiej uczestnicy zapoznają się z technikami obróbki gliny i z narzędziami służącymi do pracy w glinie. Uczą się wytwarzać formy ceramiczne, takie jak donice, wazon, patery, naczynia ozdobne, kubki, salaterki, dzwonki, anioły, a następnie przygotowują je do wypału. Kolejnym etapem pracy jest zdobienie wypalonych wyrobów przy użyciu odpowiednich farb naszkliwnych, podszkliwnych, angob, szkliw, oraz tlenków i utrwalanie poprzez ponowne wypalenie.

Warsztaty Terapii Zajęciowej dane adresowe

- 1. Warsztat Terapii Zajęciowej Misericordia, ul. Głuska 138, 20-385 Lublin, tel./fax. (81) 75 99 299**
- 2. Warsztat Terapii Zajęciowej przy Nałęczowskim Stowarzyszeniu Charytatywnym, ul. Spółdzielcza 17C, 24-150 Nałęczów, tel: 81 50 15 106**
- 3. Warsztat Terapii Zajęciowej, ul. 6 Sierpnia 20, 24-100 Puławy, tel: (81) 887 44 61**
- 4. Warsztat Terapii Zajęciowej przy Puławskim Stowarzyszeniu Ochrony Zdrowia Psychicznego 24-100 Puławy, ul. 6 Sierpnia 20 tel. 668 039 416 wtz.pulawy@vp.pl**
- 5. Warsztaty Terapii Zajęciowej, ul. Fabryczna 16c, 24-320 Poniatowa, tel./fax: (81) 820 50 15**

Opracował: Stanisław Widz